

**COMPTE RENDU REUNION**

**CONSEIL D’ADMINISTRATION**

**17/04/2025**

**PRESENTS :**

**EXCUSES :**

* Laurent CARY, Vice-Président
* Karine SLOWIK, Présidente
* Guillaume BENOIST, membre actif
* Ahmet TURKMEN, membre actif
* William BROCARD, Salarié
* Cédric ROSAIN, membre actif
* Christopher NOIROT, membre actif
* Florie LANDRIOT, secrétaire adjointe
* Dylan CHAPPELOTTE, membre actif
* Valentin CINELLI, apprenti
* Corentin GAIFFE, apprenti commercial
* Cynthia HOWALD, Vice-Présidente
* Carole FAROZ, trésorière
* Gaëtan PETRONELLI, trésorier adjoint
* Vincent VANDELLE, Salarié
* Andréa MAILLARD, secrétaire
* Emmanuel PERROD, membre actif
* Mireille ROBERGET, membre actif
* Frédérique BRUTUILLOT, membre actif

**Ordre du jour :**

**ANIMATION**

* Finalités de la coupe du Jura 8 mai 2025
* Déplacement finales coupe de France (Paris)

**SPORTIF**

* Fauteuil
* Section Rouget et Prévision des moyens
* Sondage auprès des encadrants de chaque équipe pour projection saison 2025/2026

**EQUIPEMENT**

* Projet maillot

**PARTENARIAT :**

* Transarc + la Fabrik

**COMMUNICATION**

* Sport easy
* Dysfonctionnement drive concernant l’accessibilité des comptes rendus des CA
* Appel à bénévoles : identifier les besoins – proposition S.Debat

**AUTRES**

* Projection saison 2025 – 2026 : départ Vincent, recrutement
* Projection fin de saison – travaux cosec – récupération salariés / congés
* Stage comité : remboursement des jeunes participants
1. **Animation**

Finalités de la coupe du Jura 8 mai 2025

Nous organisons les finalités de la coupe du Jura le 8 mai au cosec et GES. Les seniors ont la responsabilité de l’évènement. Les demandes de réservation auprès de la ville ont été faites.

Mireille et Andréa vont faire les stocks vendredi 18/04. Le tableau bénévole sera envoyé demain aux seniors.

Déplacement finales coupe de France (Paris)

Une personne se propose de suivre l’équipe hand fauteuil lors des finales de la coupe de France (photo et vidéo). Il accepte de faire cela gratuitement mais il souhaite que l’on paye son transport (50€). La FFHB prend en charge une partie du déplacement sous justificatif.

L’équipe hand fauteuil se déplace à 13 joueurs et staff, ils ont besoin de deux bus : Suite à la demande de Fred, ECLA nous prête un bus.

Nous offrons les places VIP aux 5 mamans de joueurs.

Il y a 28 pré-réservations pour le moment. Nous validons le bus. 🡪 William réserve les places.

1. **Sportif**

Fauteuil

Coussin pour fauteuils :

* Ancien devis : 461€
* Nouveau devis pour le même nombre de coussin et la même qualité : 200€. Nous validons.

Nouveauté : la ligue de BFC propose un perfectionnement hand fauteuil à destination des gardiens, joueurs et coachs. Quatre personnes du club seraient intéressées. Candyce serait responsable car Fred n’est pas disponible pour l’évènement. Fred doit voir avec ECLA car les bus du club ne sont pas disponibles.

Prochains tournois :

* à Dijon : 28 juin (hand à 4)
* 5 ou 6 juillet : tournoi de l’amitié, à valider.

Les fauteuils en commande ne seront pas livrés avant juillet/août.

Lors du tournoi à Saint Chamond, les matchs étaient retransmis en direct et les joueurs de notre club ont été insultés en direct ainsi que sur les réseaux sociaux par le club de Vaux. Entre temps le club à tout supprimer mais les joueurs ont réalisé des captures d’écran. La fédération a été informée via les arbitres et le mécanicien de l’équipe de France mais nous n’avons pas eu de retour. Fred se rapproche de William afin d’établir une réclamation écrite.

Section Rouget et Prévision des moyens :

Le projet est validé pour les 6e/3e. Les tests se dérouleront le 21 mai 2025. Les jeunes actuellement à la section devront les passer pour être conservé l’année prochaine. Concernant les créneaux d’entrainement : 2 possibilités :

* 1ère possibilité :
	+ Créneau commun avec le prof d’EPS + un salarié du club le lundi soir
	+ Deux créneaux distincts le Vendredi après-midi (2x16joueurs)
* 2ème possibilité :
	+ Créneau commun le lundi soir (prof EPS + un salarié du club)
	+ Un créneau le mardi soir (16 joueurs)
	+ Un créneau le jeudi (16 joueurs)

**Le club doit assurer 3 temps d’entrainement d’1h30 dont un avec le club d’EPS.**

Sondage auprès des encadrants de chaque équipe pour projection saison 2025/2026 :

* William doit sonder les encadrants de chaque équipe du club afin de connaitre leurs souhaits pour l’année prochaine 🡪 les résultats devront être connus pour la réunion du 7 mai.
* Un appel aux bénévoles devra être lancé en fonction des retours.
1. **PARTENARIAT**

Transarc fait un don de 1000€ pour l’année au club.

La Fabrik de Montmorot serait intéressée pour un partenariat.

1. **EQUIPEMENT**

Projet maillot :

Vincent a présenté le design du nouveau maillot. Nous validons le modèle.

Avec la nouvelle marque Joma = la tenue coûte 72€ (short, tee shirt d’échauffement, tee shirt match).

Le choix des numéros se fera comme il y a 6 ans : communication début mai avec les 5 numéros que les joueurs veulent + la taille. Les plus rapides auront leur numéro.

1. **COMMUNICATION**

Sport easy :

Sport easy est une application de gestion d’effectif pour les entrainements et les matchs (calendrier, présent/absent). Il y a également une messagerie centralisée, un outil de comptabilité… Nous pouvons l’utiliser sans abonnement mais sur des fonctionnalités de base.

Avec abonnement il y a des fonctionnalités en plus : assigner les tâches (ex : parents pour les voitures). L’application coûte 3€ par licencié par saison. Soit environ 1000€ / saison.

Nicolas Calland nous a présenté toutes les fonctionnalités disponibles car ils sont clients avec son club de football. Nous devons comparer le coût par rapport à Asso connect et rechercher si l’aspect comptabilité est assez complet et détaillé. Avec tous ces éléments, nous voterons au prochain CA.

Diffusion des comptes rendus du CA :

William doit transférer tous les comptes rendus du CA sur le site internet.

Appel à bénévoles : identifier les besoins – proposition S.Debat

Nous souhaitons réaliser une double communication afin de mener un appel aux bénévoles :

* Un document a été créé afin de diffuser l’information aux membres du club. Cynthia le corrige et le transférera aux salariés pour la diffusion.
* Nous organiserons un forum pour présenter les différents postes et les différentes tâches au sein du club lors de la journée de rentrée.
1. **Autre**

Projection saison 2025 - 2026 :

* Vincent a annoncé son départ, dans l’idéal au 31/08 (ou 30/09 car il a 32 jours de récupération à poser). Il demande une rupture conventionnelle. Nous validons sa demande et nous nous rapprocherons de Vincent pour les modalités. Pour les prochaines embauches, les ruptures conventionnelles ne seront pas accordées.
* Les membres du bureau directeur se sont réunis avec Stéphane Debat. Ils ont formulé une annonce. Nous recherchons :
	+ Un coordinateur projet sportif en CDI 35h, à compter du 1er aout.
	+ Un autre profil en formation : en apprentissage à finalité professionnelle de niveau 5, à compter du 1er aout.
* Nous ne réaliserons pas de fiche de poste pour ne pas nous limiter dans le recrutement. Les appels à candidatures pour ces deux postes seront envoyés demain. Les candidatures sont à adresser avant le 15 mai.

Projection fin de saison : travaux cosec

* Le cosec sera fermé le 26 mai. Nous cherchons un lieu de stockage, Vincent a proposé un stockage dans les anciens ateliers municipaux mais nous n’avons pas de réponse de la ville. Vincent doit donner les contacts à Karine pour qu’elle puisse les relancer. Andréa appelle Patrick en parallèle.
* Nous fixons un premier déménagement le samedi 10 mai à partir de 9h. Il faudra communiquer envers les membres du club afin d’avoir de l’aide.

Stage comité : remboursement des jeunes participants

**Les règles de remboursement :**

* Aucun remboursement la première année
* Remboursement à hauteur de 50% à partir de la 2ème année si le joueur a participé à tous les stages (août à avril).
* Stage jeune arbitre : remboursement de la totalité
* Stage animateur : participation du club 100€/stage pour les jeunes animateurs.

1/3 sortant de l’assemblée générale :

* Fin de mandat
	+ Christopher 🡪 ?
	+ Ahmet 🡪 arrêt
	+ Dylan
	+ Guillaume 🡪 ?
	+ Mireille 🡪 arrêt ?
	+ Cynthia
	+ Karine 🡪 arrêt

Préparation de l’AG 28 juin :

* Power point à mettre à jour
* Invitation des élus : fin mai/début juin par William.
* Il faudra un secrétaire (Florie et Andréa absentes).
* Les salariés doivent demander un devis au traiteur à Macornay.

**Prochain CA : 5 juin**